



Le procedure SPRING dedicate all'Area Acquisti supportano la gestione diretta delle modalità di registrazione dei documenti di acquisto, preventivi, ordini, DdT e fatture, personalizzando le modalità di registrazione e le tipologie di derivazione.

E' possibile emettere ordini di pagamento ai fornitori (bonifici) derivando automaticamente i dati dalle partite della contabilità finanziaria.

PUNTI DI FORZA

- ❑ **Acquisizione automatica dei listini fornitori ricevuti via Internet e posta elettronica.**
- ❑ **Elaborazioni ordini dei fornitori:**
 - **creazione automatica da ordini clienti;**
 - **generazione di proposte d'ordine da calcoli fabbisogni, globali e per commessa.**
- ❑ **Statistiche ordinato/acquistato e analisi sull'acquistato integrate con Excel.**
- ❑ **Invio documenti al fornitore in automatico via e-mail. I documenti inviati vengono archiviati in una struttura di cartelle organizzata.**

Listino articolo per fornitore

Possibilità di memorizzare per ogni fornitore un listino specifico, le percentuali di sconti ed il codice articolo utilizzato dal fornitore.

Ricezione listini fornitori via Internet e posta elettronica.

Gestione ordini fornitori

Modulo integrativo per l'emissione richieste di offerta con eventuale trasformazione automatica in ordine.

Emissione ordini non derivanti da preventivo oppure emissione ordini a seguito di proposta d'ordine generata dal calcolo fabbisogni. Stampa ordini su modulistica personalizzata.

Registrazione DdT fornitori

Registrazione della bolla di entrata delle merci con possibilità di derivazione automatica dei dati dall'ordine a fornitore e relativo saldo parziale o globale dello stesso.

Registrazione fatture fornitori

Registrazione della fattura combinando e controllando i dati di ordine e DdT limitando l'intervento dell'operatore all'imputazione delle eccezioni o dei dati mancanti.

Emissione autofatture

Emissione autofatture nel caso di acquisti da soggetti residenti in Italia, esonerati dall'emissione della fattura (produttori agricoli, ittici o altri in regime speciale di esonero) e registrazione sul registro acquisti.

Gestione acquisti esteri

Possibilità di gestire i documenti di acquisto in valuta estera con immediata contabilizzazione. Gestione della differenza cambi tra il momento della registrazione fattura ed il momento del pagamento.

Statistiche di acquisto

Elaborazioni di statistiche e analisi di acquisto; possibilità di esportazione dei risultati su file elaborabili da Office. Excel viene richiamato direttamente da SPRING, che riconosce automaticamente se Excel è già stato caricato in memoria e, in caso contrario, avvia l'applicazione richiesta.

Disposizione bonifici ed altri documenti di pagamento

Disposizione "batch" e interattiva dei documenti di pagamento a fornitori, derivando automaticamente i dati dalle partite della contabilità finanziaria: assegni, bonifici, ecc.

